

Компонент ОПОП 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) /специализация
Управление проектами,
наименование ОПОП
Б2.В.01(П)
шифр практики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Вид и тип практики Б2.В.01(П) Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика

Разработчик (и):

Гафуров А. Р.

ФИО

доцент

должность

к.э.н.

ученая степень,
звание

Утверждено на заседании кафедры

Экономики и управления

наименование кафедры

протокол № 6 от 20.02.2025

Заведующий кафедрой ЭиУ



подпись

Щебарова Н. Н.

ФИО

Мурманск
2025

Пояснительная записка

1. Общие сведения

Вид практики: производственная

Тип практики: проектно-технологическая практика

Способ организации практики: стационарная и выездная

Форма проведения: практическая подготовка

Объем практики 6 з.е.

Продолжительность практики 4 недели в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

2. Результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными образовательной программой

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Применяет системный подход в поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач ИД-2 _{УК-1} Осуществляет сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации ИД-3 _{УК-1} Оценивает практические последствия возможных решений поставленных задач.	знать: основы управления проектами; основы анализа данных из различных источников; - основные модели и алгоритмы проектной деятельности; основные цели и задачи исследований и проектных разработок. уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы; - применять технологии проектного управления; разрабатывать модели, алгоритмы проектной деятельности; устанавливать цели и строить иерархии целей в области управления проектной деятельностью. владеть: - навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта; - навыками системного анализа и методами управления персоналом; навыками оценки эффективности инвестиционных
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2} Понимает основы проектного управления, учитывает требования к проектам и их результатам ИД-2 _{УК-2} Разрабатывает и управляет проектом в избранной профессиональной сфере на всех этапах его жизненного цикла с учетом рисков проекта ИД-3 _{УК-2} Обосновывает практическую значимость проектных решений	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 _{УК-3} Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. ИД-2 _{УК-3} Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение различных идей и мнений ИД-3 _{УК-3} Преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты на основе учета интересов всех сторон	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	ИД-1 _{УК-4} Использует современные коммуникативные технологии для установления и осуществления академических и профессиональных контактов. ИД-2 _{УК-4} Осуществляет обмен информацией в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации для академического и профессионального взаимодействия. ИД-3 _{УК-4} Осуществляет обмен информацией в устной и письменной форме на иностранном(ых) языке(ах) для	

академического и профессионального взаимодействия	академического и профессионального взаимодействия	ресурсов; навыками выявления и анализа тенденций во внешней среде.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 _{УК-5} Понимает, анализирует и толерантно воспринимает межкультурное разнообразие общества ИД-2 _{УК-5} Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их культурных, этнических, конфессиональных особенностей в целях успешного выполнения социальных и профессиональных задач ИД-3 _{УК-5} Ориентируется в различных ситуациях межкультурного взаимодействия	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 _{УК-6} Устанавливает цели и приоритеты собственной деятельности при планировании и реализации траектории профессионального развития ИД-2 _{УК-6} Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	
ПК-1	Способен анализировать, собирать и систематизировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка, составлять планы работ по проектам, организовывать групповую работу и вести деловые коммуникации, использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии в профессиональной сфере деятельности ИД-1 _{ПК-1} Умеет составлять стратегические планы, владеет навыками мониторинга и контроля в сфере проектного управления ИД-2 _{ПК-1} Организует групповую работу и коммуникации в сфере проектного управления ИД-3 _{ПК-1} Применяет программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией	
ПК-2	Способен контролировать деятельность подразделений, команд (групп) работников, обеспечивать процесс отбора партнеров и направлений развития предприятий (организаций) ИД-1 _{ПК-2} Умеет анализировать данные из различных источников, оценивать качество и достоверность полученной информации по проекту ИД-2 _{ПК-2} Применяет технологии проектного управления, нормы планирования и распределения работ по проекту ИД-3 _{ПК-2} Владеет навыками системного анализа, мотивации участников команды проекта и методами управления персоналом	

3. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапа практики. Виды работ на практике
1	2	3
1	Подготовительный	Организационное собрание. Вводный инструктаж по правилам охраны труда, по технике безопасности, по правилам противопожарной безопасности, по санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам. Получение индивидуального задания на практику.
2	Основной	Знакомство с профильной организацией, ее структурой и составом управления, режимом работы, с рабочим местом и должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка.

		Выполнение производственных заданий. Выполнение индивидуального задания на практику. Другие виды работ в соответствии с поставленными целями и задачами практики.
3	Заключительный	Подведение итогов практики. Подготовка отчетной документации по практике. Подготовка презентации результатов практики. Защита отчета по практике. Промежуточная аттестация.

4. Формы отчетности по практике

Обязательной формой является отчет по практике, включающий индивидуальное задание и рабочий график (план) проведения практики.

Иные отчетные материалы определяются локальными нормативными актами о практике обучающихся ФГАОУ ВО «МАУ».

5. Перечень учебно-методического обеспечения практики

- форма отчета по практике, включающего индивидуальное задание и рабочий график (план) проведения практики, представлена в электронном курсе в ЭИОС МАУ;
- технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

6. Фонд оценочных средств по практике

Является компонентом образовательной программы, разработан в форме отдельного документа, представлен на официальном сайте МАУ в разделе «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным». ФОС включает в себя:

- перечень компетенций и индикаторов их достижения, формируемые при прохождении практики;
- перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации;
- критерии оценки.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы (печатные издания, электронные учебные издания и (или) ресурсы электронно-библиотечных систем)

Основная литература:

1. Плёткин, А. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие : [16+] / А. П. Плёткин, М. Г. Шулика, В. Д. Михайлова ; Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2024. – 169 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713484> (дата обращения: 19.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-4524-7. – Текст : электронный.

2. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник : [16+] / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 800 с. : ил., табл. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578> (дата обращения: 19.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2313-1 (в пер.). – ISBN 978-5-7598-2413-8 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-2313-1. – Текст : электронный.

3. Николаев, А. А. Стратегическое управление организацией : учебник : [16+] / А. А. Николаев ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2023. – 598 с. : табл., схем. – (Высшее образование: магистратура). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701072> (дата обращения: 19.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-417-9. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

4. Управление инвестиционными проектами : учебник / А. М. Губернаторов, А. И. Данилов, О. Ю. Ермоловская [и др.] ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 362 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710889> (дата обращения: 19.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05625-3. – Текст : электронный.

5. Стратегическое планирование : учебник : [16+] / М. С. Санталова, И. П. Гладилина, Г. В. Дёгтев [и др.] ; под науч. ред. М. С. Санталовой ; Университет Правительства Москвы. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 332 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709877> (дата обращения: 19.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05626-0. – Текст : электронный.

8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1) Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации- URL: <http://pravo.gov.ru>

2) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru>

3) Справочно-правовая система. Консультант Плюс - URL: <http://www.consultant.ru/>

9. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1) *Офисный пакет Microsoft Office 2007*

2) *Система оптического распознавания текста ABBYY FineReader*

3) *Операционная система Microsoft Windows XP Professional*

10. Обеспечение прохождения практики для лиц с инвалидностью и ОВЗ

Для лиц с ОВЗ и инвалидностью форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (по их заявлению). По решению образовательной организации для маломобильных категорий обучающихся некоторые виды/типы практики могут осуществляться дистанционно. При определении мест прохождения учебной и производственной практики обучающимся учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, где прописаны рекомендуемые условия и виды труда.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническая база МАУ для проведения практики соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности, представлена в приложении к ОПОП «Материально-технические условия реализации образовательной программы» и включает:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МАУ;

- лаборатории.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

12. Распределение трудоемкости по видам учебной деятельности в соответствии с учебным планом

Вид учебной деятельности	Распределение трудоемкости по формам обучения					
	Очная		Очно-заочная		Заочная	
	Семестр	Всего часов	Семестр	Всего часов	3 курс	Всего часов
					Зимняя сессия	
Самостоятельная работа					398	
Всего часов по практике / из них в форме практической подготовки					432	
					30	

Форма промежуточной аттестации

Зачет с оценкой					+	
-----------------	--	--	--	--	---	--
